

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 3 г. Заволжска
Адрес: 155412 Ивановская область, г. Заволжск, ул. Герцена, д. 4 тел. 8(49333) 2-13-30
155412 Ивановская область, г. Заволжск, ул. Мира, д. 10, тел. 8(49333) 2-10-46
ИНН 3710004559 КПП 371001001 E-mail: detsad3.1966@ivreg.ru

Утверждаю

заведующий МКДОУ д/с №3

 В.М. Кравченко

« 31 » 08 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида №3
г.Заволжска
на 2023-2024 учебный год

Годовой план муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №3 г Заволжска является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом его специфики, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Устав муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №3 г.Заволжска;

- Программа развития муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №3 г.Заволжска.

Годовые задачи:

- Совершенствование учебно — воспитательного процесса, направленного на сохранение здоровья детей, развитие физического и психического здоровья дошкольников, развитие творческой активности педагогов по валеологическому воспитанию детей дошкольного возраста.
- Активизация работы по воспитанию звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста.
- Развитие познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка через проектно-исследовательскую, экспериментальную деятельность.

Работа с кадрами в течение года

№ п/п	Совершенствование профессионального мастерства	Дата проведения	Ответственный
1.	Участие педагогических работников ДОУ в работе ГМО, семинаров, видеоконференций, вебинаров.	В течение года	Ст.воспит. Ким А.В.
2.	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Ст.воспит. Ким А.В.

Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Категория	Заявленная категория
1.	Углова Н. А.	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности
2.	Горностаева Н. В.	Воспитатель	Первая	Первая
3.	Торопова С. А.	Воспитатель	Высшая	Высшая

Организационно – методическая работа с кадрами

Педсоветы

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственные
1.	<p style="text-align: center;">ПЕДСОВЕТ №1</p> <p style="text-align: center;">Установочный в форме деловой встречи «Педагогический старт»</p> <p>Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023 – 2024 учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы в летний оздоровительный период. 2. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году. 3. Разминка: игровое упражнение «Старт». 4. Рассмотрение, обсуждение и принятие ООП дошкольного образования. 5. Задачи на 2023 – 2024 уч. год, утверждение документации. 6. Планирование работы на 2023-2024 учебный год. 7. Утверждение расписания ООД с детьми и режима на холодный период 2023 – 2024 уч. года. 8. Планирование работы творческих групп, утверждение состава. 9. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения. 	Сентябрь	<p>Заведующий Кравченко В.М.</p> <p>Ст. воспит. Ким А.В.</p>
2.	<p style="text-align: center;">ПЕДСОВЕТ № 2</p> <p style="text-align: center;">В форме творческой конференции « Создание условий для валеологического образования в соответствии с ФОП и ФГОС ДО»</p> <p>Цель: Расширять знания педагогов по формированию основ валеологического воспитания и здорового образа жизни с учетом современных требований и социальных изменений.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово. 2. Организация работы по валеологическому воспитанию в ДОУ в соответствии с ФОП и ФГОС ДО. 3. Деловая игра «Создание условий для организации валеологического образования» 	Ноябрь	<p>Заведующий Кравченко В.М.</p> <p>Ст. воспит. Ким А.В.</p>

	4.Рефлексия. 5.Решение педсовета.		
3.	<p style="text-align: center;">ПЕДСОВЕТ № 3</p> <p style="text-align: center;">Тематический в форме круглого стола «Воспитание звуковой культуры речи детей»</p> <p>Цель: совершенствование работы ДОО по формированию звуковой культуры речи дошкольников в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО</p> <p>1.Доклад «Воспитание звуковой культуры речи детей дошкольного возраста в условиях современного ДОУ».</p> <p>2. Мастер – класс «Проведение музыкальных игр на развитие слухового внимания» (муз. рук. Заборова А. К.)</p> <p>3. Интерактивная игра по воспитанию звуковой культуры речи.</p> <p>4.Мастер – класс «Логоритмические упражнения» (учитель – логопед Быхан Е. С.)</p> <p>5. Решение педсовета.</p>	Январь	Заведующий Кравченко В.М. Ст. воспит. Ким А.В.
4.	<p style="text-align: center;">ПЕДСОВЕТ № 4</p> <p style="text-align: center;">Тематический в форме деловой игры «Развитие познавательно- исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»</p> <p>Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.</p> <p>1.Вступительное слово (Ким А. В.)</p> <p>2.«Познавательно – исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника » (Воспитатель Бобылева Т. А.)</p> <p>3. Деловая игра «Что? Где? Почему?».</p> <p>4.Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Организация опытно- исследовательской деятельности дошкольников».</p> <p>5.Подведение итогов. Решение педсовета.</p>	Март	Заведующий Кравченко В.М. Ст. воспит. Ким А.В.

5.	<p align="center">ПЕДСОВЕТ № 5</p> <p align="center">Итоговый в форме творческой гостиной «Нескучный сад».</p> <p>1.Выполнение задач за учебный год.</p> <p>2. Принятие и утверждение документов на летний оздоровительный период.</p> <p>3.Результаты мониторинга освоения образовательной программы на конец года.</p> <p>4.Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе.</p> <p>5.Игровой тренинг.</p>	май	<p>Заведующий Кравченко В.М.</p> <p>Ст. воспит. Ким А.В.</p>
----	--	-----	--

Медико-педагогические совещания

1.	Анализ социального статуса семей. Результаты диагностики детей на начало учебного года.	октябрь	Ст. воспит. Ким А.В.
2.	Анализ адаптации и нервно-психического развития детей.	ноябрь	Ст. воспит. Ким А.В.
3.	Результаты готовности детей подготовительных групп к обучению в школе.	май	Воспитатели подготовительных групп, ст. воспитатель Ким А.В.

Семинары, семинары - практикумы

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Тренинг «Настрой на позитивный лад»	Сентябрь	ТГ «Берегиня»
2	Деловая игра «Креативность речевого мышления как один из компонентов профессиональной компетентности современного педагога ДООУ»	Сентябрь	Учитель-логопед Быхан Е. С.
3	Формирование ЗОЖ у дошкольников посредством валеологии	Октябрь	Воспитатель Торопова С. В.

4	Деловая игра «Воспитать патриотов России»	Ноябрь	ТГ «Родные просторы»
5	Формирование звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста	Декабрь	Воспитатель Бобылева Т. А.
6	Проектная деятельность как способ развития познавательной активности дошкольников	Февраль	Воспитатель Смирнова Н. Е.
7	Здоровье, музыка, дети	Апрель	ТГ «Творцы чудес»
8	Викторина «Преданья старины глубокой»	Май	ТГ «Истоки»

Мастер - класс

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Формирование валеологических представлений дошкольников посредством валеологических игрушек	Сентябрь	Воспитатель Смирнова Н. Е.
2	Современные нетрадиционные техники рисования	Октябрь	ТГ «Творцы чудес»
3	Особенности работы по звуковой культуре речи в разных возрастных группах	Январь	Ст. воспитатель Ким А. В.
4	Игровой тренинг «В театр играем – речь развиваем»	Февраль	Учитель-логопед Быхан Е. С.
5	Детское экспериментирование - средство познавательного и творческого развития дошкольников.	Февраль	ТГ «Творцы чудес»
6	Лаборатория открытий: исследовательская деятельность как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста	Март	Воспитатель Торопова С. А.
7	Народная кукла «Жаворонок»	Март	ТГ «Истоки»

Круглый стол для педагогов

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Формирование навыков ЗОЖ у детей и родителей	Октябрь	Воспитатель Шуткина И. В.
2	Осенние посиделки	Ноябрь	ТГ «Истоки»

3	Игровые обучающие ситуации как форма речевой работы	Декабрь	Воспитатель Углова Н. А.
4	Как в Крещенский вечерок	Январь	ТГ «Истоки»
5	Деловая игра «Счастливая дорога от ДОУ до порога»	Февраль	ТГ «Берегиня»
6	Калейдоскоп экспериментов	Март	ТГ «Родные просторы»
7	Познавательная игра «Безопасность и здоровье дошкольников»	Апрель	ТГ «Берегиня»

Консультации

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Методика проведения занятий по валеологии в детском саду	Октябрь	Ст. воспитатель Ким А. В.
2	«Умные сказки» как одна из форм развития речевой инициативы	Ноябрь	Учитель-логопед Быхан Е. С.
3	Пять правил формирования звуковой культуры речи дошкольников	Январь	Воспитатель Углова Н. А.
4	Развитие слухового внимания через подвижные и дидактические игры на прогулке	Февраль	Учитель-логопед Быхан Е. С.
5	Пути эффективного развития познавательной активности дошкольников	Апрель	Воспитатель Беликова И. А.

Открытые просмотры детской деятельности

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Открытый просмотр образовательной деятельности валеологического содержания	Ноябрь	Воспитатель Углова Н. А.
2	Организация и проведение открытого просмотра по театрализованной деятельности	Март	Воспитатель Смирнова Н. Е.

Смотры, конкурсы, выставки

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Выставка рисунков «Мы любим спорт»	Сентябрь	ТГ «Творцы чудес»
2	Фотовыставка «Витамины с грядки»	Сентябрь	ТГ «Берегиня»
3	Конкурс чтецов «Осенняя пора – очей очарование...»	Октябрь	ТГ «Творцы чудес»
4	Фотовыставка «Осенние пейзажи»	Октябрь	ТГ «Творцы чудес»
5	Конкурс на лучшее оформление группы «Встречаем осень»	Ноябрь	ТГ «Творцы чудес»
6	Конкурс поделок «Подарки для елки»	Декабрь	ТГ «Творцы чудес»
7	Фотовыставка «Зимние забавы»	Январь	ТГ «Творцы чудес»
8	Выставка рисунков ко Дню защитников отечества	Февраль	ТГ «Творцы чудес»
9	Тематическая выставка «Хочу все знать»	Февраль	Ст. воспитатель Ким А. В.
10	Конкурс поделок «Бумажные фантазии»	Март	ТГ «Творцы чудес»
11	Конкурс чтецов по сказкам А. С. Пушкина «Там, на неведомых дорожках»	Май	ТГ «Творцы чудес»

Работа творческих групп

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана работы творческих групп на 2023 – 2024 учебный год	сентябрь	Воспитатели из состава творческой группы
2.	Проведение мероприятий согласно плану с учетом годовых задач ДОУ, участие в конкурсах различного уровня, разработка методических рекомендаций для педагогов по направлениям работы творческих групп	в течение года	Воспитатели из состава творческой группы

3.	Подведение итогов работы творческих групп за год	май	Руководители творческих групп
----	--	-----	-------------------------------

Контроль

Оперативный контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	Санитарное состояние групп ДОУ. Готовность групп к новому учебному году. Адаптация воспитанников в детском саду.	сентябрь	Медсестра Сизова И.Е., ст. воспитатель Ким А.В., зав. Кравченко В.М.
2	Соблюдение требований санитарных правил и режима дня. Контроль качества оформления документации. Организация работы с родителями. Контроль соблюдения санитарных требований Роспотребнадзора к утреннему фильтру, работе с детьми и санитарному состоянию групп.	октябрь	Ст. воспитатель Ким А.В.
3	Соблюдение требований к прогулке. Использование различных форм образовательного процесса для развития любознательности и бережного отношения к окружающему миру.	ноябрь	Ст. воспитатель Ким А.В.
4	Контроль организации кружковой работы. Подготовка педагогов к НОД.	декабрь	Ст. воспитатель Ким А.В.
5	Двигательный режим детей в течение дня. Содержание работы по формированию навыков ЗОЖ. Организация РППС (уголки по нравственно – патриотическому воспитанию)	январь	Ст. воспитатель Ким А.В. Воспитатели
6	Организация дежурства детей. Организация питания. Посещаемость, заболеваемость.	февраль	Ст. воспитатель Ким А.В.
7	Создание условий для детей с ОВЗ. Включение детей с ОВЗ в совместную деятельность.	март	Ст. воспитатель Ким А.В.
8	Состояние документации воспитателей. Организация работы с родителями на группах.	апрель	Ст. воспитатель Ким А.В. Зав Кравченко

	Соблюдение техники безопасности.		В.М.
9	Организация различных видов деятельности воспитанников на прогулке. Санитарное состояние групп. Содержание закаливающих процедур.	май	Ст. воспитатель Ким А.В.
10	Контроль реализации ранней профориентации детей дошкольного возраста	В течение года	Ст. воспитатель Ким А.В.

Персональный контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Анализ работы аттестующихся педагогов	Декабрь - март	Ст. воспитатель Ким А.В.

Тематический контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Организация опытно-исследовательской деятельности дошкольников	Март	Ст. воспитатель Ким А.В.
2.	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	Май	Ст. воспитатель Ким А.В.

Фронтальный контроль

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Организация работы педагогов по подготовке детей к обучению в школе	апрель	Заведующий Кравченко В. М. Ст. воспитатель Ким А.В..

Методическая работа с кадрами

№	Мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
<i>Повышение педагогического мастерства педагогов</i>				

1	Аттестация и внедрение профстандарта педагога		В течение года	Ст. воспитатель Ким А.В.
Изучение новых методик, технологий, программ				
1	Повышение компетенций воспитателя согласно годовым задачам ДОО в соответствии с ФОП и ФГОС	Семинары, консультации	в течение года	Ст. воспитатель Ким А.В.
2	Анализ и обобщение материалов диагностики детей	Методическая оперативка	Сентябрь, май	Ст. воспитатель Ким А.В.
3	Разработка конспектов открытых мероприятий согласно годовому плану.	Работа по группам	октябрь-апрель	Ст. воспитатель Ким А.В.
4	Подготовка и проведение тематических праздников	Работа по группам	В течение года	Ст. воспитатель Ким А.В.
5	Систематизация наработанного материала	Работа по группам	Май-июнь	Ст. воспитатель Ким А.В. Руководители творческих групп
6	Работа по годовому плану	Методическая оперативка	В течение года	Ст. воспитатель Ким А.В.
7	Консультации по индивидуальным запросам	оперативка	В течение года	Ст. воспитатель Ким А.В.

Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в аспекте ФОП и ФГОС.</p> <p>Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФОП и ФГОС ДОО</p> <p>Анализ социального статуса семей и выявление социально - неблагополучных семей.</p> <p>Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).</p> <p>Составление планов работы воспитателей по самообразованию.</p> <p>Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель Ким А.В.

2	<p>Оформление тематической выставки методической литературы по экспериментированию.</p> <p>Подготовка материалов к аттестации</p> <p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций)</p>	Октябрь - декабрь	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ким А.В.</p>
3	<p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ в аспекте ФОП и ФГОС.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендаций)</p>	Январь-февраль	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ким А.В.</p>
4	<p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.</p> <p>Оформление выставки проектов, выполненных педагогами ДОУ.</p> <p>Пополнение банка передового педагогического опыта практическими материалами.</p>	Март-апрель	<p>Воспитатели, специалисты</p>
5	<p>Анализ диагностических карт детей дошкольного возраста.</p> <p>Составление годовых отчетов.</p> <p>Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год</p> <p>Подготовка к педсовету.</p>	Май	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ким А.В.</p>

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Установочное собрание «Родителям о федеральной образовательной программе дошкольного образования»	октябрь	Заведующий Кравченко В.М. Ст. воспитатель Ким А.В.
2.	Итоговое собрание «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот учебный год» (итоги работы ДОУ)	апрель	Заведующий Кравченко В.М.. Ст. воспитатель Ким А.В.

Административно-хозяйственная работа

№ п/п.	Наименование работ	Сроки.	Ответственные
1	Контроль подготовки к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы).	В течение лета	Завхоз
2	Контроль за выполнением инструктажей по технике безопасности и охране труда	Сентябрь, апрель	Ст. воспитатель, завхоз
3	Оснащение здания системой наружного освещения	Октябрь - ноябрь	Завхоз
4	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Завхоз, кладовщик, кастелянша
5	Ревизия пожарного инвентаря и документов по ПБ	Ноябрь	Завхоз, заведующий
6	Списание малоценного инвентаря	Два раза в год	Завхоз, кладовщик, кастелянша
7	Оснащение оборудованием, инвентарем, моющими средствами	По мере необходимости	Завхоз
8	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима, обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Завхоз, медсестра
9	Контроль за соблюдением графика рабочего времени обслуживающим персоналом	Постоянно	Завхоз
10	Подготовка к зиме: - подготовка необходимого инвентаря; - утепление окон	Октябрь - ноябрь	Завхоз, педагоги
11	Контроль за рациональным расходом электроэнергии, воды, тепла	Постоянно	Сотрудники ДООУ
12	Проведение самообследования и опубликование отчета	Февраль - апрель	Заведующий
13	Подготовка ДООУ к приемке к новому учебному году	Июнь, июль	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель
14	Подготовка публичного доклада	Июнь, июль	Заведующий, ст. воспитатель

Взаимодействие с Заволжским лицеем

Содержание	Сроки	Ответственные

Обсуждение и утверждение совместного плана работы	сентябрь	Ст. воспитатель Ким А.В., завуч начальных классов
Участие детей подготовительных групп в торжественной линейке 1 сентября. Развлечения, посвящённые Дню знаний.	сентябрь	Воспитатели Бобылева Т. А, Торопова С. А., музыкальные руководители
Обзорная экскурсия по школе (библиотека, классы, спортивный зал, компьютерный класс, мастерские, комната релаксации).	октябрь	Завуч начальных классов, воспитатели Бобылева Т. А, Торопова С. А.
Беседа о профессии учителя «Игровой занимательный урок»	октябрь	воспитатели Бобылева Т. А, Торопова С. А.
Взаимопосещения уроков в школе и ООД в ДОО	в течение года	Воспитатели Бобылева Т. А, Торопова С. А., ст. воспитатель Ким А.В.
Консультация для воспитателей: «Как оценить развитие будущих школьников»	декабрь	ст. воспитатель Ким А.В.
Анализ успеваемости и адаптации к школе выпускников детского сада.	декабрь	Воспитатели Бобылева Т. А, Торопова С. А., ст. воспитатель Ким А.В.
Проведение совместных родительских собраний	в течение года	Ст. воспитатель Ким А.В.
Подготовка рекомендаций для родителей будущих первоклассников.	февраль	Психологи ДОУ и Заволжского лица
Оказание консультативной помощи родителям будущих первоклассников.	в течение года	Психологи ДОУ и Заволжского лица
Взаимное консультирование	в течение года	Ст. воспитатель Ким А.В.
Концертная программа учеников начальных классов	март	Учителя начальных классов, школьники
Диагностика готовности выпускников ДОУ к обучению в школе.	апрель	Психолог
Родительское собрание «Скоро в школу» (встреча с учителями начальной школы, презентация программ начальных классов)	апрель	завуч начальных классов, учителя начальных классов, воспитатели

		Бобылева Т. А, Торопова С. А.
Круглый стол по результатам диагностики детей	май	Специалисты, учителя начальных классов, воспитатели Бобылева Т. А, Торопова С. А., ст. воспит. Ким А.В.
Участие в комплектовании 1-х классов выпускниками детского сада.	май	Ст. воспитатель Ким А.В., завуч начальных классов
Выпускные балы «До свидания, детский сад».	май	Воспитатели Бобылева Т. А, Торопова С. А., музыкальные руководители

Взаимодействие с социумом

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Утверждение Плана оздоровительной работы и согласование его с детской поликлиникой.	июнь	Ст. воспитатель Ким А.В., медсестра Сизова И.Е.
Обсуждение плана прохождения курсов повышения квалификации на год с методистом ОО	сентябрь	Ст. воспитатель Ким А. В.
Привлечение сотрудников ГИБДД на родительские собрания в ДОУ.	в течение года	Ст. воспитатель Ким А. В.
Выездные спектакли театральных студий.	в течение года	Ст. воспитатель Ким А. В.
Экскурсии детей в детскую библиотеку Организация передвижной детской библиотеки силами сотрудников библиотеки	в течение года	Ст. воспитатель Ким А. В.
Концерт учащихся детской музыкальной школы	октябрь	музыкальные руководители
Экскурсии детей старшего дошкольного возраста в краеведческий музей	в течение года	Ст. воспитатель Ким А. В., воспитатели
Плановое обследование детей детского сада специалистами из поликлиники	в течение года	Заведующий Кравченко В.М.
Подготовка пакета документов по результатам выпуска детей в школу	май	Заведующий Кравченко В.М., ст. воспитатель Ким А. В.
Участие в проведение мероприятий, муниципального уровня (концерты,	В течении года	Заведующий Кравченко В.М.,

акции, выставки)		ст. воспитатель Ким А. В., специалисты
Составление списков детей, подготовка пакета документов для обследования специалистами ПМПК	май	Ст. воспитатель Ким А. В.